

වැලිමඩ ප්‍රාදේශීය සභාව

වැසිකිළි ද්‍රව්‍ය ඉවත් කරවා ගැනීම සඳහා අයදුම් පත්‍රය

01. ඉල්ලුම්කරුගේ නම/ආයතනය :
02. ලිපිනය :
03. ප්‍රාදේශීය සභා කරයාලයේ සිට ඇති දුර :
04. ගලීරටය ගමනාගමනයට සුදුසු මාර්ගයන්ද?
05. වැසිකිළි වලේ සිට ගලී රට වාහනය නවත්වා ගලීයේ බට දැමීමට ඇති දුර:.....
06. ඉවත් කරනු ලබන අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම සඳහා සුදුසු ස්ථානයක් තිබේද?.....
07. සේවය අවශ්‍ය දිනය :
08. ගමන් මාර්ගය (විස්තර සඳහන් කරන්න) :
09. නිවසේ/ආයතනයේ දුරකථන අංකය :

ඉහත සඳහන් කරුණු සත්‍ය බවත්, යම් භෙයකින් අදාළ සේවාව නිසි පරිදි සැපයීමට නොහැකි උවහොත් ලදුපත් අංක යටතේ..... දින ගෙවන ලද රු.....ක මුදල ආපසු නොඉල්ලන බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය:-
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

10. ඉහත සඳහන් ස්ථානය සඳහා ගලීරට සේවය ලබා දීමට නිර්දේශ කරමි.
 දිනය:-
කර්මාන්ත අධිකාරී

11. ගලීරටය සේවය ලබා දීමට අනුමත කරමි/නොකරමි.
.....
 සභාපති/ලේකම්

(කාර්යාල ප්‍රයෝජන පිණිසයි) ගෘහ සේවා ගාස්තු

එක් පැටවුමක් සඳහා සේවා ගාස්තු	4750.00	
කම්කරු/රියදුරු යැපීම් දීමනා	1200.00	
අධීක්ෂණ නිලධාරී සංයුක්ත දීමනාව	500.00	
අදාළ වැට් මුදල හා ජා.ගො.බ	ගාස්තුව අනුව	
ප්‍රවාහන ගාස්තු	1 කි.මි.රු.400/=	
අමතර පැටවුමක් සඳහා 1 කට	4500/= බැගින්	
මලාපවාහන පද්ධතියට බැහැර කිරීම සඳහා	5000.00	

ගලී රථය යෙදවීම

01. ඉල්ලුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය :-

02. ගමන් මාර්ගය :-

03. ආරම්භ වන ධාවන මීටරයේ අංකය :-

04. යොදවනු ලබන දිනය :-

05. යොදවනු ලබන සේවකයින්ගේ නම :-

01.

02.

06. ආරම්භ කරන ලද වේලාව :-

.....

07. අවසන් කරන ලද වේලාව :-

.....

08. පිටත්වන වේලාවේ මීටරය :-

ඉහත සඳහන් පරිදි කටයුතු නිසි පරිදි සිදු කරන ලද බව සහතික කරමි.

.....

.....

දිනය

රියදුරු අත්සන

නිවස/ව්‍යාපාරය අයිතිකරුගේ නම :-

මා විසින් ඉල්ලුම් කර ඇති පරිදි ගලීරථ සේවය දින පෙ.ව/ප.ව

සිට පෙ.ව/ප.ව සැපයූ බවත් එදින ලොඬි ක ප්‍රමාණයක් ඉවත් කර අද දින කාර්ය නිසි පරිදි ඉටු කර ඇති බවත් මෙයින් තහවුරු කරමි.

.....

ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

ඉහත සඳහන් කටයුතු නිසි පරිදි ඉටු කරන ලද බව වාර්තා කරමි.

.....

.....

දිනය

අධිකෂණ නිලධාරී/ක.අ